ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น
ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ
ชื่อตำแหน่งทันตแพทย์ ระดับเชี่ยวชาญ ด้านศัลยกรรมช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า
สังกัดศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการที่จะเข้ารับการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ ชื่อตำแหน่งทันตแพทย์ ระดับเชี่ยวชาญ ด้านศัลยกรรมช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า สังกัดศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับที่ 18 เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ และกลุ่มประเภททั่วไป ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ลงวันที่ 22 กันยายน 2562 ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2563 และฉบับที่ 3 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การประเมินเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการที่จะเข้ารับการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านศัลยกรรมช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า สังกัดศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2569 คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 5891/2568 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 11448/2569 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2569 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทน จึงออกประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ ชื่อตำแหน่งทันตแพทย์ ระดับเชี่ยวชาญ ด้านศัลยกรรมช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า สังกัดศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านศัลยกรรมช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า สังกัดศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข 1

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สายปฏิบัติการ และอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานปกติ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ

2.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ

2.2 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งกลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

2.3 ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม หรืองานอื่น ที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.4 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง จากทันตแพทยสภา

2.5 มีวุฒิบัตรทางทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า (หลักสูตร 4 ปี) หรือวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ด้านศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (หลักสูตร 2 ปี) หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูงทางวิทยาศาตร์การแพทย์คลินิก ด้านศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (หลักสูตร 1 ปี)

2.6 มีประสบการณ์ในการทำงานด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า มาแล้วอย่างน้อย 6 ปี

3. การรับสมัคร

3.1 ผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก (คพป. มศว 02/1) จำนวน 1 ชุด รายละเอียดให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข 2 โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า และให้ส่งใบสมัครที่ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 3 ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2569 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2569 ในวันและเวลาปฏิบัติงาน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ส่วนทรัพยากรบุคคล http://hr.op.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=19908 หัวข้อ การประเมินเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ และติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2649-5000 ต่อ 11447 E-mail : nattapas@g.swu.ac.th

3.2 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ลงนามให้ความเห็นในใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก (คพป. มศว 02/1) ส่วนที่ 2 ลงในซองปิดผนึกพร้อมประทับตราลับ และนำส่งส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ปิดรับสมัคร

4. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือก

4.1 การพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลจะพิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

1) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานต่อเนื่องย้อนหลังสามปี โดยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีทุกปี

2) ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน โดยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

3) การใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อสังคม ได้แก่ การให้ความเห็น คำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะ และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ปัญหาหรือพัฒนางานสนับสนุนงานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพนั้น ๆ เป็นต้น มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

4.2 วิธีการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากเอกสารใบสมัคร ประวัติการทำงาน อาจมีการสัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้สมัคร

4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกในวันที่ 8 ธันวาคม 2569 ณ ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 3 และทางเว็บไซต์ส่วนทรัพยากรบุคคล http://hr.op.swu.ac.th/

4.4 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกตามประกาศของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ สัจจพิบูล)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

ส่วนงาน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

ชื่อตำแหน่ง ทันตแพทย์ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้าน ศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า

วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญงาน ทักษะ และประสบการณ์สูงมากในทางงานทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า โดยปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย แก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนและมีผลกระทบในวงกว้าง เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการทันตกรรม และระบบการบริการทันตกรรม ตามมาตรฐานของงานและมาตรฐานวิชาชีพให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้การดำเนินงานของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบ (Accountabilities)

1. ให้บริการทางทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้าขั้นสูง และใช้เทคโนโลยีทางทันตกรรม/ทันตกรรมดิจิทัล ตลอดจนบริหารจัดการ กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างถูกต้อง เหมาะสมและปลอดภัย
2. ตรวจ วินิจฉัย รักษา ฟื้นฟู ส่งเสริม ป้องกันโรคในช่องปากและอวัยวะที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนต้องใช้ความเชี่ยวชาญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแล รักษาผู้ป่วย อย่างมีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน
3. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาแนวทาง กลวิธี มาตรการ และประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติเป็นอย่างน้อย เพื่อให้การดำเนินงานทางทันตกรรม ทันตสาธารณสุขเหมาะสม
4. กำหนดเครื่องมือ แนวทางปฏิบัติ คู่มือ กลไก กระบวนการ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านทันตกรรม เพื่อให้การทำงานของส่วนงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการทางทันตกรรม
5. ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้ ทักษะต่างๆ เทคโนโลยีทางทันตกรรม/ทันตกรรมดิจิทัล และวินิจฉัย ชี้แจง แก้ไข รับส่งต่อและตอบปัญหาที่สำคัญหรือยุ่งยากซับซ้อนมาก ที่เป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะทางทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า ให้กับนักศึกษาทันตแพทย์ บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก รวมทั้งเผยแพร่งานที่รับผิดชอบในรูปแบบเอกสารวิชาการ แนวทางปฏิบัติ และคู่มือทางทันตกรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ประกอบการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
6. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานที่เกี่ยวข้องกับทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการวางแผนงานในระดับยุทธศาสตร์ของศูนย์การแพทย์ฯ รวมทั้งกำกับติดตามการดำเนินการและประเมินผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

7. ประสานการทำงานภายในหน่วยงาน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย ตลอดจนองค์กรภายนอกและสหวิชาชีพ รวมทั้งประชุมในหรือต่างประเทศ โดยสามารถจูงใจ โน้มน้าว ให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษาในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางทันตกรรมที่มีความยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specification)

วุฒิการศึกษาตามตำแหน่ง :
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์

ใบอนุญาตวิชาชีพ/ใบรับรอง :
1. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง จากทันตแพทยสภา **และ**
2. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตแพทยศาสตร์ **และ**
3. วุฒิบัตรทางทันตกรรม ด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า (หลักสูตร 4 ปี) **หรือ** วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ด้านศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (หลักสูตร 2 ปี) **หรือ** ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิทยาศาตร์การแพทย์คลินิก ด้านศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (หลักสูตร 1 ปี)

ประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน :
เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการและต้องมีประสบการณ์ที่จำเป็นในงานเพิ่มเติม ดังนี้
1. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า มาแล้ว อย่างน้อย 6 ปี

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน :
1. มีความรู้ ความสามารถ ด้านทันตกรรม ศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า
2. มีความรู้ ความสามารถ ด้านหัตถการศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า
3. มีความรู้ ความสามารถ ด้านการประสานงานภายในหน่วยงาน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย ตลอดจนองค์กรภายนอกและสหวิชาชีพ
4. มีความรู้เกี่ยวกับกฎ และระเบียบเกี่ยวกับวิชาชีพทันตกรรม ความรู้เรื่องกฎหมาย ประกาศ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ
5. มีความรู้ ความสามารถ ในการวางระบบการทำงาน ทำวิจัย ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาระดับองค์กรที่เกี่ยวกับงานด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า
6. มีความรู้ ความสามารถ ในการถ่ายทอดความรู้ สอนงาน ฝึกอบรม บทบาทวิทยากร อบรมเชิงวิชาการ ชี้แจงและตอบปัญหาที่เกี่ยวข้อง
7. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
8. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ทักษะที่จำเป็นในงาน :

1. ทักษะด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก ขากรรไกรและใบหน้า
2. ทักษะการปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ
3. ทักษะทางการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้

สมรรถนะที่จำเป็นในงาน :

1. การมองภาพองค์รวม
2. การดำเนินการเชิงรุก
3. ความเข้าอกเข้าใจผู้อื่น

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงาน มหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ (คพป. มศว 02/1)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก)

ส่วนที่ 2 ความเห็นผู้บังคับบัญชา

- ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
- ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับส่วนงาน

ทั้งนี้ ส่วนที่ 2 ให้ปิดผนึกพร้อมประทับตรา “ลับ” และส่งส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก
เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ
กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และกลุ่มประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก)

1) ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ –ชื่อสกุล.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ .....

เลขประจำตำแหน่ง..... สังกัด .....

เริ่มบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่..... เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....

รวมระยะเวลาในการทำงาน.....ปี.....เดือน ..... วัน

2) ขอรับการสรรหาและคัดเลือก

ตำแหน่ง..... ระดับ.....เลขประจำตำแหน่ง.....

สังกัด.....

3) ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษาและประเทศ
3.1.....	.....	.....
3.2.....	.....	.....
3.3.....	.....	.....
3.4.....	.....	.....
3.5.....	.....	.....

4) ประวัติการทำงาน (จากเริ่มทำงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

5) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

ชื่อในอนุญาต ..... เลขที่ใบอนุญาต .....

วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ .....

6) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(เช่น หัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

7) ประวัติการพัฒนา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

7.1) เข้ารับการพัฒนาทางวิชาชีพตามตำแหน่งที่ครองอยู่

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี

7.2) เข้ารับการพัฒนาอื่นๆ

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี

8) ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติต่อเนื่องย้อนหลัง 3 ปี

ปี พ.ศ.	ภาระงานและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
.....	.....
.....	.....
.....	.....

จากผลการปฏิบัติงานข้างต้นสร้างประโยชน์หรือส่งผลกระทบเชิงบวกต่อส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยอย่างไร

.....

.....

.....

9) ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ภาคภูมิใจ/รางวัล

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้า (ชื่อ นามสกุล).....ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า หากตรวจพบเมื่อใดก็ตามว่าข้าพเจ้ากระทำการอันทุจริตในการแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ข้าพเจ้ายินดีรับการลงโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

(วันที่ ...../...../.....)

ส่วนที่ 2 ความเห็นผู้บังคับบัญชา
(ให้ปิดผนึกพร้อมประทับตรา "ลับ" และส่งส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (สำหรับผู้บังคับบัญชาเหนือจากผู้ขอรับการประเมิน)

1. ภาระงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในหน้าที่ความรับผิดชอบ (ให้เสนอความเห็นว่าลักษณะงานที่ผู้สมัครทำเป็นประจำ เป็นงานที่ต้องอาศัยความชำนาญ/เชี่ยวชาญ และต้องใช้เทคนิควิธีในการทำงานมากน้อยเพียงใด)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งสอดคล้องกับลักษณะภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย (ให้เสนอความเห็นว่า งานอะไรที่แสดงถึงความชำนาญ/เชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาชีพนั้น และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน/ส่วนงาน/มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเหตุผล)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. คุณลักษณะส่วนบุคคล เป็นคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่นๆ ซึ่งเป็นกลุ่มพฤติกรรมที่มหาวิทยาลัยต้องการจากพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อส่งผลให้พนักงานมหาวิทยาลัยมีผลการปฏิบัติงานที่ดี และส่งผลให้มหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ เช่น การยึดมั่นในความมีคุณธรรม การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ การทำงานเป็นทีม การคิดวิเคราะห์ การมองภาพรวมองค์กร ความคิดริเริ่ม การตัดสินใจแก้ปัญหา การพัฒนาตนเอง เป็นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ความเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (พิจารณาจากการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี)

4.1) เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีวินัย อุตสาหะ ขยัน อดทน มุ่งมั่น มีความรับผิดชอบในวิชาชีพ เอาใจใส่ถ่ายทอดความรู้และแสวงหาความรู้ สนับสนุนและร่วมมือกิจกรรมของส่วนงานและมหาวิทยาลัยอย่างสร้างสรรค์

.....

.....

.....

.....

4.2) วินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพในการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอ

(1) การถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย ○ ไม่เคย

○ เคย ○ ยุติเรื่อง

○ อยู่ระหว่างดำเนินการ

(2) การถูกลงโทษทางวินัย ○ ไม่เคย

○ เคย สถานโทษ ..... คำสั่ง .....เลขที่...../.....

ลงวันที่ ..... ตั้งแต่วันที่ .....

(3) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ○ ไม่เคย

○ เคย สถานโทษ ..... คำสั่ง .....เลขที่...../.....

ลงวันที่ ..... ตั้งแต่วันที่ .....

(สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี ของตำแหน่งที่ครองอยู่)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	คะแนน	ระดับ
พ.ศ.....		
พ.ศ.....		
พ.ศ.....		
สรุปคะแนนเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง		

หมายเหตุ 70-79.99 คะแนน (ดี) 80-89.99 คะแนน (ดีมาก) 90-100 คะแนน (ดีเด่น)

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

(วันที่) ...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับส่วนงาน

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว .....

เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการสรรหาและคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ ระดับ... (ชำนาญงานพิเศษ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ)

( ) เห็นด้วยกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

( ) เห็นต่างกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ดังนี้.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

(ตำแหน่ง) คณบดี/เทียบเท่า .....

(วันที่) ...../...../.....